春期講習　申込書

2026　外部生

小学部

受付印・担当印	以下処理者　担当印【　　】	□事務管理 DB　クラス入力
	□人数確認（一覧分　氏名記入）	□個人まとめ
	□費用案内発行	□navi カレンダー入力
	□入金伝票・領収書作成	~~□講習開講後　映像 DB 受講講座更新~~
□人数確認（一覧分　ID 記入）	□外部生一覧　入力/手書き	□請求費用チェック

※4 月からの学年をご記入ください

新学年	受付番号（当会記入）	生徒氏名	生年月日
小学　　年		ふりがな	西暦　　年　　月　　日

■教研規約　季節講習【外部生】
・お申込いただいた講座のキャンセルは一切受付しません。
・開講最低人数に達しない集団授業は授業時間を調整して開講するか、または開講しない場合があります。
・個人指導/個別指導の授業日は事前に予約を確認の上、決定します。そのため、一度決められた授業は事前連絡・当日連絡にかかわらず、振替はできません。
・navi の振替ができるのは講習期間内に限ります。
・映像視聴ができるのは講習期間内に限ります。
・自習室を利用できるのは、申込みをした授業がある日に限ります。

左記の「教研規約」に同意し、受講を申込みます。

西暦　　年　　月　　日

保護者署名

navi

受講数	〔　　〕講座

希望の講座・学習内容
※希望する回の【　　】に、案内にある「コース No」を記入してください。

	A 日程　3/25-3/28	B 日程　3/31-4/3
13:30-14:20	navi①【　　】	navi③【　　】
14:30-15:20	navi②【　　】	navi④【　　】

1 講座 4,900 円
×
〔　　〕講座
↓
〔　　〕円

費用の合計（税込）

・申込み時に費用も納入してください。

						円

個人指導

受験の有無	□中学受験　□公立中進学※
担当講師の要望	※「公立中進学」の方のみ記入　□一般　□指名　□限定
授業時間と教科	〔　　〕分×〔　　〕回：教科〔　　〕 〔　　〕分×〔　　〕回：教科〔　　〕
日程　※回答必須	□不可日時あり（下表に詳細記入）　□不可日時なし

〔　　〕円

※navi・読書を含む、都合の悪い日時に「×」を記入してください。

	A 日程				B 日程			
	3/25	3/26	3/27	3/28	3/31	4/1	4/2	4/3
9:00-11:00								
11:00-13:30								
13:30-15:30								
15:30-17:30								
17:30-19:30								
19:30-								
最終	：　迄	：　迄	：　迄	：　迄	：　迄	：　迄	：　迄	：　迄

※個人日程は 3/19 より当会 HP で確認できます。講習分は振替不可です。

受講料が不明な場合は空欄でご提出ください

読書

受講数	〔　　〕講座

希望の講座
※□に✓を入れてください。

	A 日程　3/25-3/28	B 日程　3/31-4/3
13:30-14:20	□　読書①	□　読書④
14:30-15:20	□　読書②	□　読書⑤
15:30-16:20	□　読書③	□　読書⑥

1 講座 4,900 円
×
〔　　〕講座
↓
〔　　〕円